

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.18.08 «Живые процессы в русской разговорной речи»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления о понятиях, принципах и нормах русского языка, о самом языке в его реальном функционировании, о специфике живой – в первую очередь устной – речи на всех ее уровнях, с возможностями ее изучения и использования полученных результатов, а также повышение уровня практической грамотности студентов, развитие познавательного интереса к изучению понятий и терминов русского языка, общей филологической культуры.

Задачи дисциплины:

- дать представления о языке как объекте разноаспектного изучения, в единстве его содержательной и материальной стороны;
- формирование у обучающихся научных представлений о русской разговорной речи как особой языковой системе со специфическим набором языковых единиц и специфическими законами их функционирования;
- овладение нормами литературного языка;
- расширение лингвистического кругозора, формирование аналитического подхода к рассмотрению вопросов, носящих проблемный характер;
- формирование самостоятельного творческого осмысления фактов языка с учетом тенденций в их развитии и нового истолкования в науке;
- воспитание у студентов любви к русскому языку, развитие языкового вкуса, чувства слова,
- научить студентов четко и стилистически правильно выражать свои мысли, постоянно совершенствовать навыки свободного владения письменной и устной формами литературного языка;
- стимулировать самостоятельную деятельность по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций;
- формировать навыки вузовской работы с учебной и научной литературой, словарями, навыков сопоставительного анализа родного и изучаемых иностранных языков.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.18.08 «Живые процессы в русской разговорной речи» относится к Модулю «Базовые дисциплины филологического образования» учебного плана по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки – Русский язык, Литература).

В процессе освоения дисциплины обучающиеся опирается на базовые знания, умения, навыки, сформированные при изучении предметов модуля «Современный русский язык», «Введение в языкознание», «Стилистика», будут востребованы при изучении дисциплин «Методики обучения русскому языку и литературе» и др., проведении учебных и производственных практик, подготовки к ГИА.

Дисциплина изучается в 5 семестре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах	

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка	знает ключевые понятия теории устной речи; целевые установки коммуникации
	умеет выполнять задачи, поставленные в процессе учебной коммуникации; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
	владеет способностью к восприятию, обобщению и анализу информации; навыками построения письменных и устных форм коммуникации в соответствии с нормами языка
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	знает основные современные коммуникативные средства, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
	умеет выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, заполнять деловые бумаги на русском языке; вести на русском языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме; вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, используя основные стратегии и тактики; поддерживать контакты по электронной почте
	владеет системой изучаемого языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений и текстов на русском языке; основными средствами выражения эмоции и оценки
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	знает стили и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами, особенности основных функциональных стилей русского языка; языковой материал (лексические единицы и грамматические русского языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; фонетические, морфологические, синтаксические и лексические особенности и нормы с учетом функционально-стилевой специфики русского языка
	умеет использовать теоретические знания для построения грамотных устных и письменных текстов, соблюдать правила делового этикета для говорящего и слушающего

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	владеет вербальными и невербальными средствами передачи информации, навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	знает языковые (вербальные и невербальные) средства в сфере устной коммуникаций; понятие коммуникативной технологии; правила делового этикета, эффективной обратной связи.
	умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках, оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета
	владеет навыками ведения деловых бесед, совещаний, переговоров; навыками подготовки публичного выступления; способами разрешения конфликтных деловых и педагогических ситуаций
ПК-3 – способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к иностранным языкам в рамках урочной и внеурочной деятельности	
ИПК 3.1 Знает: способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении русскому языку и литературе; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по русскому языку и литературе	знает способы организации образовательной деятельности на уроках русского языка, основы родного литературного языка в сопоставлении с системой разговорного языка;
	умеет находить и использует в учебном процессе необходимую для саморазвития информацию об особенностях русского разговорного языка;
	владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия информации русском разговорном языке
ИПК 3.2 Умеет: организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по русскому языку и литературе; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса	знает виды и формы деятельности обучающихся в образовательном процессе на уроках русского языка; о сущности русского языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений; формы речи (устной и письменной);
	умеет применять приемы, направленные на поддержание творческого и познавательного интереса
	владеет навыками организации различных видов деятельности на уроках русского языка с учетом знаний основ русского разговорного языка
ИПК 3.3 Владеет умениями по организации разных видов	знает принципы организации различных видов деятельности на уроках русского языка

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
деятельности обучающихся при обучении русскому языку и литературе и приемами развития познавательного интереса	умеет ориентироваться в различных речевых ситуациях; адекватно и этично реализовать свои коммуникативные намерения; делать сообщения и <u>выстраивать монолог на русском языке</u>
	владеет навыками развития познавательного интереса у учащихся

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		5
Контактная работа, в том числе:		
Аудиторные занятия (всего):	54,2	54,2
Занятия лекционного типа	22	22
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	26	26
Иная контактная работа:	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	53,8	53,8
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	22	22
Выполнение индивидуальных заданий (практическая работа, устный опрос)	26,0	26,0
Подготовка к текущему контролю	5,8	5,8
Контроль:		
Подготовка к экзамену	-	-
Общая трудоемкость	час.	108
	в том числе контактная работа	54,2
	зач. ед	3

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор кандидат филологических наук, доцент кафедры русской и зарубежной филологии, заведующая кафедрой русской и зарубежной филологии Е.В. Литус